

## INTTRA 新規アカウント登録方法

### INTTRA とは？

- INTTRA キャリア (INTTRA と契約している船会社) への SHIPPING インストラクション (S/I) や ブッキングを INTTRA を通じて迅速に電子処理するオンラインのアプリケーションです。
- 標準アプリケーションなので、INTTRA と契約している複数の船会社をご利用の場合にも同じ画面 (WEB上) からご利用できます。

### ご利用開始までの流れ

- ① INTTRA のウェブサイト (<http://www.intra.com>) へアクセスし、「REGISTER NOW」をクリックします。

The screenshot shows the INTTRA website homepage. A yellow callout box with the text "REGISTER NOW をクリック" (Click REGISTER NOW) points to the "REGISTER NOW" button in the "WELCOME CENTER" section. The website header includes the INTTRA logo and navigation links like "HOME", "PRODUCTS", "SOLUTIONS", "CUSTOMER SERVICE", "OUR CUSTOMERS", "NEWS", and "ABOUT". The main content area features a large banner for "THE INDUSTRY'S PREFERRED GLOBAL E-COMMERCE SHIPPING PLATFORM" and sections for "OUR CARRIERS", "OUR SOLUTIONS", and "NEWS CENTER".

以下のようなセキュリティの警告が出たら「OK」をクリックして下さい。

The screenshot shows a security warning dialog box with a blue header and a white body. The text inside reads: "セキュリティの警告" (Security Warning), "セキュリティで保護された接続でページを表示しようとしています。" (Attempting to display page over a security-protected connection.), "このサイトと取り交わす情報は Web 上のだれからも読み取られることはありません。" (Information exchanged with this site cannot be read by anyone on the Web.), and "今後、この警告を表示しない" (Do not display this warning in the future). The "OK" button is circled in red, and there is a "詳細情報(M)" (More details) button next to it.

- ② 以下のページに変わったら、「Continue」をクリックして下さい。

Address [https://www.intraworks.intra.com/CTP.ecocp?Request\\_Name=Request\\_Access&Action=Information](https://www.intraworks.intra.com/CTP.ecocp?Request_Name=Request_Access&Action=Information) customer service | INTRA.com

**INTRA**  
intra-act

request for access

Thank you for your interest in INTRA. After you have completed your request for access you will be notified when you have been approved for access and your password has been activated.

Please note that although you may be approved quickly, it may take up to 72 hours to complete your registration set-up with the INTRA carriers. After you have been completely set up, INTRA will notify you confirming completion of registration. At this time, you will be able to access information on activity from all bookings that take place from the time of registration completion onward. Historical data will not be available.

**Did you already register with INTRA, but forgot your user ID or Password?**  
Please do not register again - visit the [Forgot your User ID or Password?](#) page

**Did one of your colleagues already register your company with INTRA?**  
Please do not register again - just send an email to [service@intra.com](mailto:service@intra.com) and ask us to add you as a user. Please include following information:  
- Company name  
- INTRA Customer Number (as stated in the emails your colleague received during the registration process)  
- Your full name  
- Your email  
- Your phone number  
- Your preferred user ID

Should you have any questions at all, please feel free to contact [customer service](#).

- ③ Term & Conditions に同意するチェックし、「Continue」ボタンをクリックします。

Address [https://www.intraworks.intra.com/CTP.ecocp?Request\\_Name=Request\\_Access&Action=TermsAndConditions](https://www.intraworks.intra.com/CTP.ecocp?Request_Name=Request_Access&Action=TermsAndConditions) customer service | INTRA.com

**INTRA**  
intra-act

terms and conditions

accept terms and conditions

**INTRA Legal Terms and Conditions**

Updated January 16, 2006

TABLE OF CONTENTS

- [1. Background](#)
- [2. Use of the INTRA Portal](#)
- [3. Change of Information and Services](#)
- [4. Intellectual Property](#)
- [5. Errors](#)
- [6. Copyright](#)
- [7. Hyperlinked Web Sites](#)

**You must read and accept the Terms and Conditions to log in to INTRA.**

I have read and accept the Terms and Conditions

I do not accept the Terms and Conditions

- ④ お客様の会社名・ご氏名など必要事項を入力します。  
(\* )がついている項目は必須入力欄ですので、漏れなくご記入下さい。

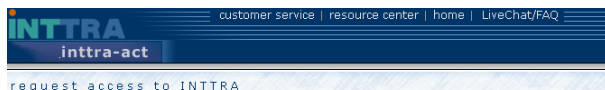
## ご記入例

Company's Primary Role :  
荷主様の場合は Shipper を、フォワーダー様の場合は Freight Forwarder を選択して下さい。

チェックボックスにマークを付け、ドロップダウンリストから MCC TRANSPORT を選択して下さい。

左側のボックスから MCC TRANSPORT を選択して Add ボタンをクリックすると、右側のボックスに表示されます。

ユーザーID とパスワードを入力し、ご記入内容を再度ご確認の上、Next ボタンをクリックして下さい。  
(6桁以上の数字またはアルファベット)



Thank you for registering with INTRA. We will notify you shortly to confirm password access.

[Return to Home Page](#)

**ご登録完了です**  
その後72時間以内に「INTRA registration complete」の件名で INTRA からメールが届きます。

イントラアクトの場合は、INTTRA 社からメールが届きましたら、ご利用が開始できます。  
イントラデスクトップの場合は、登録のほかに、お客様のパソコンに「イントラデスクトップ」をインストールし、送信方法を設定する必要があります。サポートに関しましては、下記 INTTRA 社にご連絡くださいませ。

### 日本語サポートデスク

イントラに関する不明な点、入力方法、追加登録、などを日本語でサポート

**営業時間** 10:00 ~ 19:00 (月曜日~金曜日)

**電話番号** : 03-5767-9623 (INTTRA 社と契約している全船社用)

**電子メールアドレス**: [Chitose.Shirai@intrac.com](mailto:Chitose.Shirai@intrac.com) (Ms.白井)

何かご不明な点がございましたら、弊社カスタマーサービスまでお気軽にお問い合わせ下さい。